

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Omaisuuksien poistaminen Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen irtaimistoluettelosta**  
**TRE:7945/02.05.01/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kalustopäällikkö Kalle Keinonen, puh. 0503769213 etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kalustopäällikkö Kalle Keinonen, puh. 0503769213 etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Poistetaan seuraava omaisuus irtaimistoluettelosta;

Irtaimisto-numero	Objektin nimitys
10025183	Hallitunkki
10025133	Höyrypuhdistin
10030688	Ilmahydraulinostin
10017452	Työkaluvaunu 462 osaa

**Perustelut**

TKL:n omaisuutta on poistettu käytöstä koska omaisuus on ollut rikkoontunut ja loppuun käytetty. Omaisuus on syytä poistaa siten myös irtaimistoluettelosta.

**Tiedoksi**

Vänninmaja, Pirhonen, Vataja, Nieminen

**Allekirjoitus**

Kalustopäällikkö Kalle Keinonen, puh. 0503769213 etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös annetaan nähtäväksi 23.11.2021: [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti 23.11.2021

**Tampere**  
Kalustopäällikkö, Tampereen Kaupunkiliikenne  
Liikelaitos

**Ote viranhaltijapäätöksestä**  
23.11.2021

2 (4)  
**§ 9**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Oikaisua haetaan Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunnalta.

Tampere  
23.11.2021

Eveliina Högerman  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 9

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Kalustopäällikkö, Tampereen Kaupunkiliikenne  
Liikelaitos

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

23.11.2021

4 (4)

**§ 9**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.